

**ОБЛАСТНА ПРОГРАМА
ЗА ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ НА КОРУПЦИЯТА
ОБЛАСТ СМОЛЯН
за 2006г.-:-2008г.**

За изпълнение на Националната стратегия за противодействие на корупцията и Националната програма, Областната стратегия за периода 2006 г.-:-2008г.

Настоящият проект актуализира Програмата на ОСПБК към ОА Смолян за изпълнение на Националната стратегия за борба с корупцията, приета с Решение на Министерския съвет №:84 от 13.02.2002 г.

За ограничаване и преодоляването на факторите и условията раждащи корупция програмата организира усилията в основни направления на работа – укрепване на институционалната система за противодействие срещу корупцията, развитие на законовите основи за борба с корупцията, модернизирание на администрацията за ефективни услуги на гражданите и бизнеса, усъвършенствувание на работата на данъчната и съдебната системи, създаването на условия за ограничаване на корупцията в сферите на обществените поръчки, икономиката, митниците, полицията и специалните служби, повишаването на обществената нетърпимост и имунитет към корупцията, антикорупционно сътрудничество между държавните институции, неправителствените организации и средствата за масово осведомяване.

В рамките на тези направления Обществен съвет за противодействие на корупцията /ОСПК/ в област Смолян ще организира изпълнението на следните основни цели и задачи:

**I. ПРИЛОЖЕНИЕ НА СЪЗДАДЕНАТА ОБЩА
ИНСТИТУЦИОНАЛНО - ПРАВНА СРЕДА ЗА ОВЛАДЯВАНЕ НА**

КОРУПЦИЯТА. РАЗВИТИЕ НА ЗАКОНОВИТЕ ОСНОВИ ЗА ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ НА КОРУПЦИЯТА

ПРОГРАМНИ ЦЕЛИ

- *Укрепване на капацитета на специализираната система на изпълнителната власт за противодействие на корупцията*
- *Подобряване на организацията на дейността на държавните структури за по-ефикасно противодействие срещу корупцията .*
- *Подобряване на взаимодействието между специализираните структури за борба с корупцията на изпълнителната, държавната и местна администрация, съдебната система и националната контролна система*
- *Укрепване на статуса и професионализма на администрацията по проблемите на борбата с корупцията.*
- *Увеличаване капацитета на правозащитните и правоприлагащи органи за предотвратяване, разкриване и наказване на различните нови форми на корупция.*
- *Привеждане на националните стандарти в съответствие с препоръките, отправени към българската страна от Европейската комисия, Съвета на Европа и Организацията за икономическо сътрудничество и развитие*

Основни задачи и мероприятия

I.1. Включване в провеждането на национален преглед за оценка на актуалното равнище на корупцията и корупционния риск и пораждащите ги фактори в структурите на изпълнителната власт .

Отговаря: *областен управител, ОСПП / В прегледа да се ангажират и се търси съдействието на водещите неправителствени организации и медиите. Прегледът да приключи с ясно дефиниране на основните форми на корупция, предложения за антикорупционни мерки и открояване на най-ефективните антикорупционни мерки и действия през периода 2004-2005 г. /*

Срок: *31.03. 2006 г.*

I.2. Разработване на предложение за нормативно уреждане на статута и функциите на специализираните структури за противодействие на корупцията в областна и общински администрации.

Отговаря: *Областен управител и общинските кметове на територията на област Смолян*

Срок : *30.04.2006 г.*

I.3. Укрепване на капацитета на Обществения съвет по противодействие на корупцията в област Смолян за провеждане на предварителни анкети по проверка и изясняване на сигнали за корупционни действия. Създаване на организационни условия за подобряване на координацията и взаимодействието между съвета и специализираните разследващи структури в работата им по конкретни сигнали за корупция.

Отговарят: *Председателят на ОСПК - Смолян, директор на РДВР Смолян*

Срок: *28.02. 2006 г. –за предложение*

30.06.2006г. – за провеждането на конкретни мерки

I.4. Разработване и приемане на споразумения и правила за взаимодействие и съвместна дейност между ОСПК Смолян, прокуратурата , следствената служба, сметната палата, регионалната данъчна администрация, агенцията за държавен вътрешно-финансов контрол и др. контролни органи на територията на област Смолян.

Отговарят: *Председателят на ОСПК - Смолян, директор на РДВР Смолян, окръжен прокурор на област Смолян, директор на РД"НАП"*

Срок: *28.02. 2006 г.*

I.5. Изграждане на система за обучение на кадрите работещи в специализираните структури на изпълнителната власт за борба с

корупцията както и на система за обучение на длъжностните лица в изпълнителната власт, които имат пряк контакт с граждани и юридически лица.

Отговарят: Областен управител и общинските кметове, ръководители на регионални /областни/ структури на територията на област Смолян

Срок: 31.03. 2006 г. – за подготовка на проект

I.6. Актуализация и изпълнение на програма за работа на ОСПК, съобразена с конституционните промени.

Отговаря : Председателят на ОСПК - Смолян

Срок : 28.02.2006 г-за разработване и приемане на мерки

II. СЪЗДАВАНЕ НА ЕФЕКТИВНА ДЪРЖАВНА И МЕСТНА АДМИНИСТРАЦИЯ И БЕЗКОРУПЦИОННИ АДМИНИСТРАТИВНИ ТЕХНОЛОГИИ ЗА ОБСЛУЖВАНЕ НА ГРАЖДАНИТЕ И БИЗНЕСА

ПРОГРАМНИ ЦЕЛИ

- Подобряване организацията на дейността на административните структури .**
- Прехвърляне на публични функции към частният сектор и утвърждаване на граждански и стопански субекти като обществено отговорен сектор в пазара на услугите.**
- Създаване на прозрачност в работата на администрацията.**
- Укрепване на статуса и професионализма на администрацията.**

-Засилване на гражданския контрол върху дейността на администрацията.

-Професионална квалификация на служителите в държавната и местна администрация.

-Укрепване на капацитета на държавната и местна администрация

Основни мероприятия и задачи

II.1. Като основна антикорупционна мярка, внедряване на «Е-правителство» в държавната и местна администрация с цел :

Преминаване към изцяло електронен документооборот /Е-услуги, Е-подпис, Е-документ/ - бързо и качествено административно обслужване;

Липса на пряк достъп между искателите на административни услуги и извършителите на същите ;

Създаване на необходимите организационни, нормативни и технически предпоставки за бърз и пряк достъп на гражданите и организациите в реално време до публичната информация за дейността на централните и местните структури на изпълнителната власт и техните ръководства. Постоянно обновяване на сайтове на съответната организация/www.region-smolyan.org за ОА Смолян/, въвеждане на електронни услуги. Откриване и поддържане на телефонен секретар /60194 за ОА Смолян/ и пощенска кутия /в фоаето на ОА Смолян, пред пропуската/ за подаване на жалби и сигнали.

Отговарят: Областен управител и общинските кметове, ръководители на регионални /областни/ структури на територията на област Смолян

Срок: 31.03. 2007 г. – за подготовка на проект

II.2. За излизане от анонимност: въвеждане и постоянно актуализиране на «информационни» и «указателни» табла, гише за информация, «баджове» на всички служители, бланки-образци за изпълнение на административни услуги със заложен срок и вътрешни правила за изпълнение и контрол.

Отговарят: Областен управител и общинските кметове, ръководители на регионални /областни/ структури на територията на област Смолян

Срок: 2006 г. – постоянен

II.3. Въвеждане на новия етичен кодекс на служителя в държавната администрация и на осъвременения етичен кодекс за различните категории служители в системата на държавната и местна администрация.

Отговарят: Областен управител и общинските кметове, ръководители на регионални /областни/ структури на територията на област Смолян

Срок: 31.03. 2006 г. – за внедряване

II.4. Съдействие при изграждането и внедряване на информационно-контролната система за регистрация на ситуации на конфликт на интереси в дейността на държавните служители.

Отговарят: Председателят на ОСПК и областен управител на област Смолян, кметовете на общини на територията на област Смолян

Срок: 30.05. 2007 г. – за внедряване

II.5. Създаване на специални програми за обучение в антикорупционни практики към Института по публична администрация и европейска интеграция.

Отговарят: Председателят на ОСПК и областен управител на област Смолян, кметовете на общини на територията на област Смолян, изпълнителният директор на ИПАЕИ

Срок: 30.03. 2006 г. – за подготовка на график

III. РАЗВИТИЕ НА АНТИКОРУПЦИОННИЯ ПОТЕНЦИАЛ НА НАЦИОНАЛНАТА КОНТРОЛНА СИСТЕМА. АНТИКОРУПЦИОННИ МЕРКИ В СФЕРИТЕ С ВИСОК КОРУПЦИОНЕН РИСК.

Ш.1. Усъвършенстване на финансовия и данъчен контрол. За провеждане на антикорупционната реформа в митниците.

ПРОГРАМНИ ЦЕЛИ

- *Повишаване на ефикасността на държавния вътрешен финансов контрол при предотвратяването, разкриването и възстановяването на вреди и ролята му за разкриване и доказване на корупционно поведение.*
- *Повишаване на ефективността на специализираните служби за разкриване и предотвратяване на корупционни действия*
- *Прилагане на стратегия на сътрудничество и общност на одита и данъчната политика в единния пазар на Европейския съюз.*
- *Развитие на координацията и взаимодействието между контролните структури на изпълнителната власт, Сметната палата и структурите на съдебната система.*
- *Усъвършенстване на митническото законодателство, като се постигнат европейските стандарти на законодателство и практика в борбата с корупцията и засилване на вътрешния контрол в митническата администрация.*
- *Подобряване на технологичния информационен обмен с митническите администрации на европейските и особено на съседните страни*
- *Отваряне на БМА към обществеността. Прозрачност в дейността на митническата администрация., въвеждане на по-ефективни мерки*

за сътрудничество с бизнес-общността и по-добри връзки с обществеността.

Основни мероприятия и задачи

III.1.1. Изграждане на методики и системи за обучение на вътрешните одитори, свързани с увеличаване на възможността им за разпознаване и разкриване на механизми способстващи създаване и използване на финансови практики водещи до корупция в одитираните обекти или даващи възможност за проявлението ѝ.

Отговарят: Началник на отдел “ОККД” - Агенция за държавен вътрешен финансов контрол – Област Смолян; директор на РД на НАП – област Смолян

Срок: 30.03. 2006 г. – за подготовка на график

III.1.2. Изграждане на комплекс от антикорупционни мерки по провеждането на процедурите за възлагане на обществени поръчки.

Отговарят: Началник на отдел “ОККД” - Агенция за държавен вътрешен финансов контрол – Област Смолян; директор на РД на НАП – област Смолян; Председателят на ОСПК и областен управител на област Смолян, кметовете на общини на територията на област Смолян

Срок: 30.03. 2006 г. – за подготовка на проекта

III.1.3. Разработване и внедряване на обща информационна система на националните контролни структури /Сметна палата, АДВФК, Национална агенция по приходите, МВР, АБФР, ОСПК - Смолян и др./ при проверката на сигнали за корупция и повишен корупционен риск.

Отговарят: Началник на отдел “ОККД” - Агенция за държавен вътрешен финансов контрол – Област Смолян; директор на РД на НАП – област Смолян; Сметна палата; РДВР Смолян; Председателят на ОСПК

Срок: 30.03. 2006 г. – за подготовка на проекта

III.1.4. Опростяване и улесняване на каналите за информация и комуникация между отделните териториални поделения на органите на изпълнителната власт, органите на местното самоуправление и органите на

прокуратурата, в рамките на предоставената им функционална и оперативна самостоятелност. . Обезпечаване на процеса за обмен на информация и взаимодействие с ОС, прокуратура, РДВР и митници.

Отговарят: Началник на отдел “ОККД” - Агенция за държавен вътрешен финансов контрол – Област Смолян; директор на РД на НАП – област Смолян; Сметна палата; РДВР Смолян; Окръжна прокуратура Смолян; Началник на Митническо бюро – Смолян; Председателят на ОСПК

Срок: 30.05. 2006 г. – за подготовка на проекта

III.1.5. Приемането на разпоредби на КТ, задължаващи работодателя да отчита отработеното време. Да се осигури достъп до регистъра на сключените и прекратени трудови договори на НАП. Внедряване на съвременни информационни технологии за обезпечаване на работните процеси.

Отговарят: Директор на РД на НАП – област Смолян; Директор на Д “Областна инспекция по труда” – гр. Смолян

Срок: 30.05. 2006 г. – за подготовка на проекта

III.1.6. Да се изготви график за сезонни контролни кампании за проверка по законността на сключените трудови договори за наемане на сезонни работници, като се обърне специално внимание относно работата на непълнолетни лица и спазване на закрилните норми. Да се дадат писмени указания за действията на инспектора по труда в случаите на предоставяне на работна сила от непълнолетни лица без писмен трудов договор и без разрешение на Д»ОИТ» Смолян.

Отговарят Директор на Д “Областна инспекция по труда” – Смолян

Срок: сезонно

III.1.7. Намаляване разходите на задължените лица по спазването на законите и улесняването им при изпълнение на техните задължения чрез развиване на алтернативните канали за комуникация, минимизиране на изискванията към тях за “пряк контакт” с администрацията, намаляване на изискванията за предоставяне на информация. Изграждане на инфраструктура, която да позволява лесен и бърз достъп до предоставяните услуги.

Отговарят: Началник на отдел “ОККД” - Агенция за държавен вътрешен финансов контрол – Област Смолян; директор на РД на НАП – област Смолян; Сметна палата; РДВР Смолян; Окръжна прокуратура Смолян; Началник на Митническо бюро – Смолян; Председателят на ОСПК

Срок: 30.05. 2006 г. – за подготовка на проекта

III.1.8. Участие в курсове, организирани от ЦУ на НАП за придобиване на умения за справяне с нестандартни ситуации /опити за оказване на натиск /влияние, за даване на подкуп и др.подобни/. От значение ще е повишаването на правосъзнанието на служителите чрез увеличаване и задълбочаване на познанията им в сферата на защитата на личните данни, достъпа до обществена информация, разкриването на имущественото състояние и т.н. Да продължи обслужването на “едно гише”.

Отговарят: Директор на РД на НАП – област Смолян; Сметна палата; Директор на РД”Социално подпомагане” – Смолян; Началник Регионална дирекция за национален строителен контрол - Смолян; Дирекция “автомобилна администрация” – Смолян; Директор на Дирекция “Бюро по труда” – Смолян, Мадан, Девин, Златоград; Директор на ТП “БП” - Смолян; Н-к сектор Регионална служба на Контролно – техническа инспекция - Смолян /Министерство на земеделието и горите/

Срок: 30.05. 2006 г. – за подготовка на проекта

III.1.9. Да се подобрят структурите и системите за външна информация с цел информиране на обществеността, относно митнически процедури и законодателство. Тези механизми включват изготвяне /редактиране на дигитални, семинари, безплатни телефонни разговори за информация, Интернет страница и други./

Отговарят: Директор на РД на НАП – област Смолян; Сметна палата; Директор на РД”Социално подпомагане” – Смолян; Началник Регионална дирекция за национален строителен контрол - Смолян; Дирекция “автомобилна администрация” – Смолян; Директор на Дирекция “Бюро по труда” – Смолян, Мадан, Девин, Златоград; Директор на ТП “БП” - Смолян; Н-к сектор Регионална служба на Контролно – техническа инспекция - Смолян /Министерство на земеделието и горите/; Началник на Митническо бюро – Смолян; Председателят на ОСПК

Срок: 30.05. 2006 г. – за подготовка на проекта

III.2. За противодействие срещу корупцията в дейността на Министерството на вътрешните работи. За активно противодействие на корупцията в сферата на въоръжените сили.

ПРОГРАМНИ ЦЕЛИ

- Приемане и ефективно прилагане на европейските стандарти и положителен опит в превенцията и борбата с корупцията в регионалните подразделения на Министерството на вътрешните работи в област Смолян.*
- Институционално укрепване на единната система от структурни звена в МВР и МО за противодействие на вътрешната корупция и корупцията в държавната администрация.*
- Подобряване на капацитета за разкриване, разследване и борба с корупцията.*
- Укрепване на професионалната устойчивост и реализацията на служителите на Министерство на вътрешните работи, МО и БА. Актуализиране на програмите за обучение на личния състав по борбата с корупцията.*
- укрепване на дисциплината и разширяване и развитие на антикорупционния потенциал на дисциплинарната практика.*
- развитие на квалификацията на ръководния и команден състав по проблемите на борбата с корупцията*

Основни мероприятия и задачи

III.2.1. Да се въведат технически решения, които дават възможност за непосредствен и последващ контрол на дейността.

Отговарят: *Началник на Регионален граничен сектор - Смолян / Национална служба "Гранична полиция"/; РДВР Смолян; началник на Регионален военен сектор – Смолян; командири на подразделения в област Смолян*

Срок: *30.05. 2006 г. – за подготовка на проекта*

III.2.2. Периодично информиране на обществеността, чрез средствата за масово осведомяване за резултатите от работата.

Отговарят: *Началник на Регионален граничен сектор - Смолян / Национална служба "Гранична полиция"/; РДВР Смолян; началник на Регионален военен сектор – Смолян; командири на подразделения в област Смолян*

Срок: *30.05. 2006 г. – за подготовка на проекта*

III.2.3. Да се разработят и внедрят мерки за строга отчетност и осигуряване на прозрачност на процеса на ликвидация на подразделения и обекти в БА на територията на област Смолян.

Отговарят: *Началник на Регионален граничен сектор - Смолян / Национална служба "Гранична полиция"/; РДВР Смолян; началник на Регионален военен сектор – Смолян; командири на подразделения в област Смолян*

Срок: *30.05. 2006 г. – за подготовка на проекта*

III.2.4. Да се разработят критерии и организационни мерки за антикорупционна оценка при назначаването и професионалното развитие на служителите в РДВР, РГС, РВС в Смолян и щатните служители в БА. Изработване и спазване на етични кодекси, според основните категории служители

Отговарят: *Началник на Регионален граничен сектор - Смолян / Национална служба "Гранична полиция"/; РДВР Смолян;*

началник на Регионален военен сектор – Смолян; командири на подразделения в област Смолян

Срок: 30.05. 2006 г. – за подготовка на проекта

III.2.5. Да се подобри организацията за даване на публичност по разкритите случаи на корупция . Да се направи оценка на механизмите на обществен мониторинг на работата им по проблемите на борбата с корупцията и се набележат мерки за неговото разширяване и повишаване на антикорупционното му въздействие.

Отговарят: Началник на Регионален граничен сектор - Смолян / Национална служба “Гранична полиция”/; РДВР Смолян; началник на Регионален военен сектор – Смолян; командири на подразделения в област Смолян

Срок: 30.03. 2006 г. – за подготовка на проекта

III.2.6. Да се разработят и проведат специални мерки за антикорупционно обучение и системно информирание на личния състав за рисковите фактори и ситуации и възможните негативни последици от тях.

Отговарят: Началник на Регионален граничен сектор - Смолян / Национална служба “Гранична полиция”/; РДВР Смолян; началник на Регионален военен сектор – Смолян; командири на подразделения в област Смолян

Срок: 30.03. 2006 г. – за подготовка на проекта

III.3. Съдействие за провеждане на активни антикорупционни мерки в съдебната система

ПРОГРАМНИ ЦЕЛИ

-Премахване на условията за корупция в съдебната власт и осигуряване бързото и ефективно функциониране на съдебната система.

-Създаване на условия за прецизен подбор на магистратите, институционализиране на системата

за обучение и квалификация на съдиите, прокурорите и следователите,

-Модернизирание на начина на работа на съдилищата, прокуратурите и следствените служби.

-Увеличаване капацитета на правозащитните и правоприлагащите органи за предотвратяване, разкриване и наказване на различните нови форми на корупция и за създаване на адекватни условия за осъществяване на ефективно международно полицейско и съдебно сътрудничество в борбата с корупцията.

-Създаване на адекватни условия за осъществяване на ефективно международно полицейско и съдебно сътрудничество в борбата с корупцията.

Основни задачи и мероприятия

III.3.1 Създаване на организация за съдействие при актуализирането на законите и подзаконовите нормативни актове в съответствие с промените в конституцията на страната.

Отговаря: Председателя на Окръжен съд- Смолян; председателя на районен съд – Смолян, Девин, Мадан, Златоград, Чепеларе

Срок: 31.03.2006 г.- за приемане на план

31.12.2006 г. –за изпълнение на плана

III.3.2. Внедряване на системата за разпределение на делата между отделните магистрати по обективен критерий, изключващ възможност за избор на конкретен магистрат по определени дела.

Отговаря: Председателя на Окръжен съд- Смолян; председателя на районен съд – Смолян, Девин, Мадан, Златоград, Чепеларе

Срок: 31.03.2006 г.- за изпълнение на плана

III.3.3. Цялостно въвеждане на автоматизираните системи за деловодство, гарантиращи бързина и сигурност при обработването на делата и осигуряващи бърз и лесен достъп на гражданите до нужната им

информация.

Отговаря: *Председателя на Окръжен съд- Смолян; председателя на районен съд – Смолян, Девин, Мадан, Златоград, Чепеларе*
Срок: 31.03.2006 г.

III.3.4. Доразработване и внедряване на Единната информационна система за противодействие на престъпността (ЕИСПП).

Отговаря: *Председателя на Окръжен съд- Смолян; председателя на районен съд – Смолян, Девин, Мадан, Златоград, Чепеларе*
Срок: 31.03.2006 г.- за приемане на план
31.12.2006 г. –за изпълнение на плана

III.3.5. Внедряване на национална информационна система за регистрация на съдимостта.

Отговаря: *Председателя на Окръжен съд- Смолян; председателя на районен съд – Смолян, Девин, Мадан, Златоград, Чепеларе*
Срок: 31.03.2006 г.- за приемане на план
31.12.2006 г. –за изпълнение на плана

III.3.6. Изграждане на политика и създаване на организация и условия за осъществяване на публичен и медиен мониторинг по съдебни дела с висок корупционен риск.

Отговаря: *Председателя на Окръжен съд- Смолян; председателя на районен съд – Смолян, Девин, Мадан, Златоград, Чепеларе*
Срок: 31.03.2006 г.- за приемане на план
31.12.2006 г. –за изпълнение на плана

III.3.7. Разработване и внедряване на проект - / мерки за предотвратяване на ситуации на конфликт на интереси/ в дейността на магистратите и контрол за тяхното регулиране.

Отговаря: *Председателя на Окръжен съд- Смолян; председателя на районен съд – Смолян, Девин, Мадан, Златоград, Чепеларе*
Срок: 31.06.2006 г. –за изпълнение на проекта

III.3.8. Актуализиране на програмите на Института за магистрати на специализирано обучение по професионална етика на съдиите, прокурорите и следователите.

Отговаря: *Председателя на Окръжен съд- Смолян; председателя на районен съд – Смолян, Девин, Мадан, Златоград, Чепеларе*
Срок: 31.06.2006 г. –за изпълнение на проекта

Ш.4. За ограничаване на корупцията в сферата на икономиката

ПРОГРАМНИ ЦЕЛИ

- *Задълбочаване на тенденцията за освобождаване на бизнеса от държавна опека.*
- *Утвърждаване на пазарните механизми като първостепенно условие за противодействие на корупцията. Акцентиране върху развитието на организираните пазари.*
- *Въвеждане на модерни форми на взаимодействие между държавата и частния сектор.*
- *Осигуряване на прозрачност, публичност и отчетност в дейностите, при които се преплитат обществени и частни интереси.*

Основни мероприятия и задачи

Ш.4.1. Активизиране на следприватизационния контрол. Създаване на условия за прозрачност по отношение на процедурите и проверките свързани с неговото осъществяване.

Отговаря: *Координатор за област Смолян в АП; Началник на отдел “ОККД” - Агенция за държавен вътрешен финансов контрол – Област Смолян; директор на РД на НАП – област Смолян; Сметна палата; Председателят на ОСПК*

Срок: *31.06.2006 г. –за изпълнение на проекта*

Ш.4.2. Да се приемат и се проведат мерки за подобряване на организацията и намаляване на бюрократичните процедури и пречки в областта на концесиите, както и за контрола по изпълнението на концесионните договори.

Отговаря: Координатор за област Смолян в АП; Началник на отдел “ОККД” - Агенция за държавен вътрешен финансов контрол – Област Смолян; директор на РД на НАП – област Смолян; Сметна палата; Председателят на ОСПК

Срок: 31.06.2006 г. –за изпълнение на проекта

III.4.3. Да се извърши преглед на отношенията между държавните структури и професионалните, гилдийните и целевите сдружения на икономическите субекти и на тази основа да се разработят и да се предложат мерки за разширяване на участието им в контрола и формирането на антикорупционен климат чрез тяхното влияние и специфичните им регулативни функции и механизми (етични кодекси и структури по тяхното спазване, права на информация, форми за даване публичност и др.).

Отговаря: Председателите на регионалните бранишови организации в област Смолян; Председателят на ОСПК

Срок: 31.05.2006 г. –за изпълнение на проекта

III.4.4. Разработване на програма за изграждане на комплекс от антикорупционни мерки по конкурсите за изграждане, ремонт и концесия на значими обекти, пътища, инфраструктурни обекти в Област Смолян. Създаване на целеви екип към ОСПК за антикорупционно наблюдение на процедурите.

Отговаря: Координатор за област Смолян в АП; Началник на отдел “ОККД” - Агенция за държавен вътрешен финансов контрол – Област Смолян; директор на РД на НАП – област Смолян; Сметна палата; Председателят на ОСПК

Срок: 31.06.2006 г. –за изпълнение на проекта

III.5. За противодействие на корупцията в сферата на здравеопазването.

ПРОГРАМНИ ЦЕЛИ

- *Ускоряване реорганизацията на здравеопазването, засилване на концентрацията и специализацията на болничната помощ.*
- *Разширяване относителната тежест на здравно-осигурителната система във финансирането на здравеопазването.*
- *Провеждане на политика за засилване на конкуренцията в здравно осигурителната система и създаване на пазар на здравно осигурителните услуги.*
- *Провеждане политика на намаляване на точките с повишен корупционен риск при осъществяване на обществените поръчки в сферата на здравеопазването.*
- *Усъвършенствуване на системата за ценообразуване в здравеопазването. Засилване относителното влияние на пазарните фактори в нея.*
- *Провеждане на лицензионните и разрешителни режими за производство и търговия с лекарствени средства в съответствие с изискванията за присъединяване на България към Европейския съюз.*

Основни мероприятия и задачи

III.5.1. Въвеждане на механизми за предотвратяване случаите на конфликт на интереси. Стриктно спазване на нормативната база, регламентираща дейността ни. Сигнализиране до компетентните органи /МВР и прокуратура/ в случай на корупция. При доказани случаи на корупция на съответните служители да се налага най-тежко наказание- дисциплинарно уволнение;

Отговаря: *Директора на РЦЗ-Смолян; директора на РЗОК-Смолян; директора на РИ"ОКОЗ"-Смолян; Директора на РВМС-Смолян ; Председателят на ОСПК*

Срок: *постоянен*

III.5.2. Оповестяване чрез медиите /печатни и електронни/ на констатирани случаи на корупция от контролните органи на РЗОК - Смолян по повод

изпълнение на договорите за осъществяване на медицинска помощ. Безкомпромисност и внезапност на проверките извършвани от контролните органи на РЗОК-Смолян. Да осигури пълна прозрачност на търговете за държавни поръчки и да разследва и елиминира участниците и от двете страни на корупционните схеми., като контролираме в това отношение и всички лечебни заведения.

Отговаря: Директора на РЗОК-Смолян; Директора на РЦЗ-Смолян;

Срок: постоянен

III.5.3. Да усъвършенстваме обратната връзка с клиентите, стриктно спазваме и намаляме срока за изпълнение на качествени услуги. Служителите да участват активно в оптимизирането на предоставяните услуги, като използваме формална процедура за мнения и коментари на служителите.

Отговаря: Директора на РЦЗ-Смолян; директора на РЗОК-Смолян; директора на РИ"ОКОЗ"-Смолян; Директора на РВМС-Смолян

Срок: 31.06.2006 г. –за изработване на проекта

III.5.4. Изработване на интернет – портал, с който да предлагаме неограничен обем актуална информация, свързана с дейността ни и в много услуги на администрацията по електронен път, както и да получаваме сигнали за корупция.

Отговаря: Директора на РЦЗ-Смолян; директора на РЗОК-Смолян; директора на РИ"ОКОЗ"-Смолян; Директора на РВМС-Смолян

Срок: 31.06.2006 г. –за изработване на проекта

III.5.5. Смяна на подконтролните обекти да става на всеки две години; Проверките по текущия контрол да се извършват от екип по двама младши инспектори; Постъпването на проби за лабораторен анализ да се извършва само в приемния сектор;

Отговаря: Директора на РЦЗ-Смолян; директора на РЗОК-Смолян; директора на РИ"ОКОЗ"-Смолян; Директора на РВМС-Смолян

Срок: 31.03.2006 г. –за изработване на проекта

III.5.6 Обслужването на гражданите- подаване на документи за видове услуги и отговора за тях да се извършва на едно място; Осъществяващите контролна дейност сътрудници да не боравят с пари;

Отговаря: Директора на РЦЗ-Смолян; директора на РЗОК-Смолян; директора на РИ'ОКОЗ'-Смолян; Директора на РВМС-Смолян

Срок: постоянен

III.6. За противодействие на корупцията в сферата на образованието

ПРОГРАМНИ ЦЕЛИ

- *Усъвършенствуване на стандартите за качество на средното и висшето образование.*
- *Провеждане на политика за възстановяване и укрепване на авторитета на българския учител*
- *Провеждане на политика за усъвършенствуване на контрола в образователната сфера.*
- *Изграждане и провеждане на национална политика за контрол и въздействие върху качеството на образованието чрез системата за подбор и назначаване на кадрите в съответните сфери*
- *Увеличаване на приноса на националната образователна система за антикорупционното обучение и възпитание на нацията.*

Основни мероприятия и задачи

III.6.1. Провеждане мерки за намаляване на точките с повишен корупционен риск при осъществяване на обществените поръчки в сферата на образованието.

Отговаря : директор на РИО на МОН – Смолян; кметове на общини в област Смолян; директори на училища в област Смолян

Срок : постоянен

III.6.2. Въвеждане на критерии за антикорупционна оценка в системата за държавна атестация на научните и преподавателските кадри.

Отговаря : директор на РИО на МОН – Смолян; кметове на общини в област Смолян; директори на училища в област Смолян

Срок : 31.08.2006г.

III.6.3. Включване в националното изследване за оценка на равнището на корупция в администрацията на МОН по спазване на ЗОП и за наличие на корупционен риск и конфликт на интереси при разходване на средства за капиталови разходи, за стопански разходи и за квалификация на учители.

Отговаря : директор на РИО на МОН – Смолян; кметове на общини в област Смолян; директори на училища в област Смолян

Срок : 31.06.2006г.

III.6.4. Усъвършенстване и унифициране инструкцията за документооборота, която дава възможност за пълно проследяване движението на всеки един документ, постъпил в РИО на МОН Смолян, чрез електронна деловодна система и представяне на информация в мрежата електронно правителство и уеб страницата на инспектората.

Отговаря : директор на РИО на МОН – Смолян; директори на училища в област Смолян

Срок : 31.03.2006г.

IV. РАЗВИТИЕ НА АНТИКОРУПЦИОННИТЕ НАГЛАСИ НА ОБЩЕСТВОТО И МЕДИИТЕ. ЗА АКТИВИЗИРАНЕ НА МЕЖДУНАРОДНИТЕ ВРЪЗКИ И УЧАСТИЕТО НА БЪЛГАРИЯ В

ПРОГРАМНИ ЦЕЛИ

- развитие на знанията и културата на населението за причините и последствията от корупцията

- провеждане на политика на стимулиране изграждането на публични коалиции за противодействие срещу корупцията

- активизиране на специализираните пропагандно-рекламни кампании за противодействие на корупцията

- решително повишаване на отвореността на структурите на изпълнителната власт ангажирани с борбата с корупцията към неправителствения сектор и медиите

- създаване на условия за активизиране и по-пряко участие на неправителствените организации и медиите в дейността на комисиите за борба с корупцията в различните структури на изпълнителната власт

- провеждане на политика за разширяване на кръга от неправителствени организации и медии ангажирани с борбата с корупцията и насърчаване на тяхната дейност

- Реализиране на активно сътрудничество и интегриране в общото публично и информационно пространство със страните от ЕС, развитие на активно международно сътрудничество по всички въпроси на борбата с корупцията със всички останали заинтересовани държави, с национални и международни неправителствени организации.

- Подобряване на обмена на информация и опит.

-Провеждане на политика на активно информиране на европейските и световни центрове за борба с корупцията

-Приоритетно развитие на регионалното сътрудничество

Основни мероприятия и задачи

IV.1. Да работим в сътрудничество с неправителствените организации, които работят в сферата на борбата с корупцията

Отговаря : ръководителите на НПО; председател на ОСПК

Срок : 31.03.2006г.- изготвяне на програма

IV.2. По-големи правомощия на НПО и по-сериозно взаимодействие между тях и правоприлагащите органи на областно ниво.

Отговаря : ръководителите на НПО; председател на ОСПК

Срок : 31.03.2006г.- изготвяне на проект

IV.3.. Съобразено с постановките на Закона за класифицираната информация да се дава повече информация във връзка с разследванията на компетентните органи по изпратените от НПО сигнали , за да може обществото да получи конкретни отговори .

Отговаря : ръководителите на НПО; председател на ОСПК

Срок : постоянен

IV.4. Оторизиране на ОСПК, като обществен коректив на корупцията, с определени правомощия и съответен бюджет.

Отговаря : председател на ОСПК

Срок : 31.03.2006г.- изготвяне на проект

IV.5. Разработване и провеждане на мерки за запознаване на обществото с целите и задачите на Областния план за противодействие с корупцията в област Смолян за 2006г., с междинните и крайни резултати от изпълнението на плана.

Отговаря : председател на ОСПК; сдружения на местните журналисти

Срок : 31.03.2006г.- изготвяне на проект

IV.6. Разработване на планове и мероприятия за съвместна дейност на държавните и местни администрации в област Смолян с утвърдилите в противодействието на корупцията неправителствени организации .

Отговаря : *председател на ОСПК; председатели на НПО – членове на ОСПК*

Срок : *31.05.2006г.- изготвяне на проекти*

IV.7. Включване в организация за разработване и публична апробация на идеята за приемане на национална антикорупционна харта като обществен договор за ограничаване на корупцията в страната.

Отговаря : *председател на ОСПК;*

Срок : *31.03.2006г.- изготвяне на проекти*

IV.8. Създаване на организация за публична отчетност на държавните и местни администрации в област Смолян за работата им по противодействие на корупцията – организация на публични дебати, разпространение на отраслова информация, разработване на анализи, социологически проучвания за равнището на корупция и корупционен риск в съответните отрасли и сфери и т.н. Да се организира и проведе съвместно с неправителствени организации, радио и телевизионна образователна антикорупционна програма.

Отговаря : *председател на ОСПК; председатели на НПО – членове на ОСПК; сдружения на местните журналисти*

**Срок : *31.03.2006г.- изготвяне на проект-график
30.10.2006 г.- за провеждане***

IV.9. Разработване и реализиране на програма за съдействие на журналистическото разследване на сигнали за корупция.

Отговаря : *председател на ОСПК; председатели на НПО – членове на ОСПК; сдружения на местните журналисти*

Срок : *31.03.2006г.- изготвяне на проекта*

IV.10. Създаване на организация за системна работа във връзка с мониторинга по борбата с корупцията осъществяван в рамките на Пакта за стабилност в югоизточна Европа. Участие и реализиране на съвместни проекти за мерки за повишаване ефективността на борбата с корупцията между ККРБК при Министерския съвет и ОСПК-Смолян.

Отговарят : *Председателят на ККРБК; председател на ОСПК-Смолян*

Срок : *постоянен*

Приета с Решение № 6, взето с Протокол №
2/10.02.2006г. на ОСПК към ОА Смолян.